

Приложение N 1  
**УТВЕРЖДЕНО**  
 Приказом  
 от 29 декабря 2018 г. N263  
 Я.И.Миленский

**План  
 работы по противодействию коррупции в ГАУ СО СШОР «Аист»  
 на 2019г.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Анализ качества реализации Плана работы по противодействию коррупции в ГАУ СО СШОР «Аист» на 2019 год	Директор (председатель комиссии)	I квартал 2019 года
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ГАУ СО СШОР «Аист» на 2019г.	Директор, Заместитель директора по ОПР	декабрь 2018 года
1.3.	Ознакомление вновь принимаемых работников с локальными правовыми актами учреждения по противокоррупционной деятельности	Заместитель директора по ОПР	В течение года
1.4.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Директор	В течение года
1.5.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Директор	Ежеквартально
<b>2.</b>	<b>Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1	Представление отчетов об антикоррупционной деятельности в учреждении в соответствии с действующим законодательством РФ, Свердловской области	Директор Заместитель директора по ОПР	Ежеквартально
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения.	Директор	1 квартал 2019 года
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Директор	Постоянно
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Директор, комиссия по противодействию коррупции	По факту обращения
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе	Заместитель директора по ОПР	Постоянно

	реализации антикоррупционной политики в ГАУ СО СШОР «Аист», ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции», информации о проводимых в Свердловской области мероприятиях антикоррупционной направленности		
4.3.	Размещение на информационных стендах учреждения материалов, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по ОПР	В течение года
<b>5.</b>	<b>Организация взаимодействия с общественностью</b>		
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год	Главный бухгалтер	1 квартал
5.2.	Выявление конфликта интересов в деятельности ГАУ СО СШОР «Аист» и ее работников	Главный инженер М.С.Деминов	ежеквартально
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Вторник, четверг
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
5.5.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
5.6.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основные конституционные права и обязанности граждан</li> <li>• Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка.</li> </ul>	Директор, заместитель директора по СПиМР	Согласно Годовому плану работы
5.7.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	администраторы	В течение года
<b>6.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора по ОПР	В течение года
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, тренерских советах	Директор  Заместитель директора по СПиМР	В течение года
6.3.	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности работников учреждения	Члены комиссии	3 квартал 2019г.
6.4.	Организация приема граждан по вопросам законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции в рамках Международного	Юрисконсульт  Заместитель	Декабрь 2019г.

	дня борьбы с коррупцией	директора по ОПР	
7.	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных действующим законодательством о закупках	Главный бухгалтер Заместитель директора по ОПР	В течение года
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение года
7.3.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Главный бухгалтер	ежеквартально