

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «АИСТ»

**ПРИКАЗ**

От «24» декабря 2021 г.

г. Нижний Тагил

№ 281

**Об утверждении планов работы государственного автономного учреждения Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист» по противодействию коррупции на 2022 год**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года N 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Положением о Комиссии ГАУ СО СШОР «Аист» по противодействию коррупции, в целях осуществления мероприятий по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист»

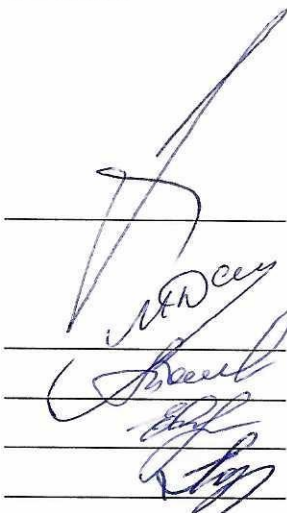
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. План работы по противодействию коррупции в ГАУ СО СШОР «Аист» на 2022 год (приложение №1)
2. Утвердить План работы (заседаний) Комиссии ГАУ СО СШОР «Аист» по противодействию коррупции на 2022г. (приложение №2).
3. Членам Комиссии ознакомиться с настоящим приказом и принять его к исполнению.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Приложения:

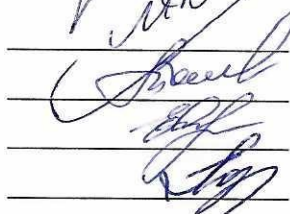
1. План работы по противодействию коррупции в ГАУ СО СШОР «Аист» на 2022 год.
2. План работы (заседаний) Комиссии ГАУ СО СШОР «Аист» по противодействию коррупции на 2022г.

Директор ГАУ СО СШОР  
«Аист»



Миленький Я.И.

С приказом ознакомлены:



Деминов М.С.  
Томилина Н.П.  
Смирнова Е.А.  
Королева О.В.

Приложение N 1  
УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
от 24 декабря 2021 г. N281

Я.И. Миленский

**План  
работы по противодействию коррупции в ГАУ СО СШОР «Аист»  
на 2022г.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Анализ качества реализации Плана работы по противодействию коррупции в ГАУ СО СШОР «Аист» на 2020 год	Директор (председатель комиссии)	1 квартал 2022 г.
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ГАУ СО СШОР «Аист» на 2022г.	Директор, Заместитель директора по ОПР	Декабрь 2021 г.
1.3.	Ознакомление вновь принимаемых работников с локальными правовыми актами учреждения по противокоррупционной деятельности	Специалист по кадрам	В течение года  В течение 5 рабочих дней с момента поступления на работу
1.4.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Директор	В течение года
1.5.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Директор	Ежеквартально
<b>2.</b>	<b>Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1.	Представление отчетов об антикоррупционной деятельности в учреждении в соответствии с действующим законодательством РФ, Свердловской области	Директор Заместитель директора по ОПР	Ежеквартально
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения.	Директор	1 квартал 2022 г.
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Директор	Постоянно
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих	Директор, комиссия по противодействию	По факту обращения

	сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	коррупции	
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ГАУ СО СШОР «Аист», ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции», информации о проводимых в Свердловской области мероприятиях антикоррупционной направленности	Заместитель директора по ОПР	Постоянно
4.3.	Размещение на информационных стендах учреждения материалов, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по ОПР	В течение года
4.4.	Совершенствование организационно-правовых основ противодействия коррупции при осуществлении закупок Учреждением. Информатизация осуществления закупок в Учреждении (главным образом проведение закупок с помощью конкурентных процедур в электронной форме).	Члены Единой комиссии	В течение года
<b>5.</b>	<b>Организация взаимодействия с общественностью</b>		
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год	Главный бухгалтер	1 квартал 2022 г.
5.2.	Выявление конфликта интересов в деятельности ГАУ СО СШОР «Аист» и ее работников	Главный инженер М.С.Деминов	Ежеквартально
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Вторник, четверг
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
5.5.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
5.6.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основные конституционные права и обязанности граждан</li> <li>• Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка.</li> </ul>	Директор, заместитель директора по СПиМР	Согласно Годовому плану работы
5.7.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	администраторы	В течение года
<b>6.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
6.1	Мониторинг изменений действующего	Заместитель	В течение года

	законодательства в области противодействия коррупции	директора по ОПР	
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, тренерских советах	Директор Заместитель директора по СПиМР	В течение года
6.3	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности работников учреждения	Члены комиссии	3 квартал 2022 г.
6.4.	Организация приема граждан по вопросам законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции в рамках Международного дня борьбы с коррупцией	Юрисконсульт Заместитель директора по ОПР	Декабрь 2022 г.
<b>7.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных действующим законодательством о закупках	Главный бухгалтер Заместитель директора по ОПР	В течение года
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение года
7.3.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Главный бухгалтер	Ежеквартально

**План  
работы (заседаний) Комиссии ГАУ СО СШОР «Аист»  
по противодействию коррупции  
на 2022г.**

<i>n/n</i>	<i>Вопросы заседания</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>	<i>Срок исполнения</i>
1	Об актуальности проведения работы по профилактике коррупционных правонарушений и недопущению фактов коррупции в ГАУ СО СШОР «Аист»	Заместитель директора по организационно-правовой работе Е.А. Смирнова	1 квартал 2022г.
2	Анализ работы по актуализации информации по профилактике коррупционных правонарушений на стендах и интернет-сайте учреждения.	Заместитель директора по организационно-правовой работе Е.А. Смирнова	1 квартал 2022г.
3	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Главный бухгалтер О.С. Клешина	ежеквартально
4	Анализ проведения учреждением текущей информационно-разъяснительной работы по профилактике коррупционных правонарушений среди работников учреждения и получателей услуг спортивной школы	Заместитель директора по спортивной подготовке и методической работе Н.П. Томилина	2 квартал 2022г.
	Анализ жалоб и обращений граждан в ГАУ СО СШОР «Аист» за 1 полугодие 2022г.	Заместитель директора по организационно-правовой работе Е.А. Смирнова	2 квартал 2022г.
6	Анализ работы по противодействию коррупции за 1 полугодие 2022 года	Заместитель директора по организационно-правовой работе Е.А. Смирнова	3 квартал 2022г.
7	Выявление конфликта интересов в деятельности ГАУ СО СШОР «Аист» и ее работников	Заместитель директора - Главный инженер М.С. Деминов	постоянно
8	Обеспечение выполнения всех положений, правил, регламентов, прозрачности работы приемной комиссии, полное информирование обучающихся и их родителей о правилах приема в ГАУ СО СШОР «Аист»	Заместитель директора по спортивной подготовке и методической работе Н.П. Томилина	3 квартал 2022г.
9	Работа по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок в 2022г. в соответствии с требованиями ст.16 Федерального закона от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»	Заместитель директора по организационно-правовой работе Е.А. Смирнова	4 квартал 2022г.
10	Размещение на официальном сайте ГАУ СО СШОР «Аист» информации о противодействии коррупции в ГАУ СО СШОР «Аист»	Заместитель директора по организационно-правовой работе Е.А. Смирнова	По мере необходимости