

Утверждаю:
Директор государственного автономного учреждения
Свердловской области
«Спортивная школа олимпийского резерва «Аист»



Я.И. Миленский

Приказ №295 от 30 декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания, учета и распределения средств
от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений
от физических и юридических лиц,
в том числе добровольных пожертвований,
и средств от иной приносящей доход деятельности
ГАУ СО СШОР «АИСТ»**

2022г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано с целью более полного удовлетворения потребности граждан и юридических лиц в услугах государственного автономного учреждения Свердловской области Спортивной школы олимпийского резерва «Аист» и привлечения дополнительных финансовых средств для материально – технического развития учреждения и материального поощрения его работников.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации. Федеральными законами: от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. N 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», приказом Министерства физической культуры и спорта Свердловской области от 10 мая 2018 года № 110/ОС «Об утверждении Положения об организации и предоставлении платных услуг (работ) в государственных автономных учреждениях Свердловской области, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Свердловской области», приказом Министерства физической культуры и спорта Свердловской области от 22 мая 2018 года № 117/ОС «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных автономных учреждений Свердловской области, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Свердловской области, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», уставом ГАУ СО СШОР «Аист».
- 1.3. Основные понятия и термины, используемые в Положении:
 - потребитель** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерения приобрести платную услугу (работу) лично для себя или для других лиц, представителями которых они являются;
 - Автономное учреждение** – государственное автономное учреждение СО СШОР «Аист»;
 - платная услуга (работа)** - это услуга (работа), оказываемая (выполняемая) учреждением за плату согласно перечню услуг (работ) и прейскуранту;
 - перечень платных услуг (работ)** - это перечень платных услуг (работ), разрабатываемый и утверждаемый учреждением с учетом потребительского спроса и возможностей учреждения;
 - пожертвования** – безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования – платежи в денежном или натуральном выражении на определенные цели;
 - родительская плата** – плата за путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в каникулярное время;
- 1.4. Платные услуги оказываются Автономным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области. Потребителями платных услуг могут являться любые юридические и физические лица, в том числе иностранные граждане и иностранные юридические лица.
- 1.5. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Автономным учреждением и потребителем при оказании платных услуг (работ), определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием государственного имущества.
- 1.6. Платные услуги (работы) оказываются физическим и юридическим лицам на

добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

- 1.7. Платные услуги (работы) относятся к приносящей доход деятельности учреждений, которую они могут осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует этим целям.
- 1.8. Конкретный перечень платных услуг (работ) определяется в соответствии с Уставом и утверждается руководителем Автономного учреждения.

2. Условия предоставления и порядок оказания Платных услуг

2.1. Платные услуги (работы) осуществляются Автономным учреждением на условиях добровольного волеизъявления, и не могут осуществляться взамен, в ущерб или в рамках основной деятельности Автономного учреждения, финансируемой из бюджетов различных уровней.

Отказ Потребителя от предлагаемых платных услуг (работ) не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Автономным учреждением основных платных услуг.

2.2. Цены на платные услуги устанавливаются и формируются администрацией ГАУ СО СШОР «Аист» самостоятельно:

- установленные цены могут корректироваться с учетом: уровня инфляции, потребительского спроса, степени сложности и стоимости предоставляемой услуги, норм расхода на проживание участников спортивных мероприятий, изменений в действующем законодательстве Российской Федерации и Свердловской области, оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг, возможности развития материальной базы Автономного учреждения, а также уровня цен на рынке аналогичных услуг;
- стоимость платных услуг может быть увеличена или уменьшена на процент рентабельности;
- стоимость платных услуг на проведение и организацию спортивных мероприятий различного уровня для физических и юридических лиц, размещение инвентаря и оборудования на объектах Автономного учреждения может быть установлена по соглашению сторон (договорная цена).

Автономное учреждение оказывает платные услуги (работы) в соответствии с Перечнем платных услуг (работ) (Приложение №1) и прейскурантом на платные услуги (работы).

Перечень платных услуг (работ) утверждается локальным нормативным актом Автономного учреждения.

Копия приказа Автономного учреждения об утверждении перечня платных услуг (работ) направляется в Министерство физической культуры и спорта Свердловской области и размещаются на официальном сайте Автономного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее трех рабочих дней со дня утверждения приказа.

2.3. Предоставление Платных услуг оформляется договором между Автономным учреждением и потребителем, которым регламентируются наименование услуги, условия, стоимость и сроки ее оказания, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон (Приложение № 3,4,5,6,7,8).

Не допускается заключение договоров на оказание платных услуг, отсутствующих в Прейскуранте платных услуг.

2.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги (работы) в порядке и в сроки, установленные договором.

Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги (работы) и прием наличных денег, Автономное учреждение обязано выдать кассовый чек, билет или иной бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку.

2.5. Договор может быть заключен в устной или письменной форме:

- в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской

Федерации устная форма договора предусмотрена в случае оказания платных услуг (работ) при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг (работ) и их оплату, является абонемент, билет (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения), кассовый чек, иной бланк строгой отчетности;

- руководствуясь статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации, в письменном виде заключается договор, если услуги (работы) оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг (работ), исполнение которых носит длительный характер.

2.6. Руководитель Автономного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию Платных услуг.

2.7. При значительном объеме предоставляемых Платных услуг и необходимости координации деятельности по их организации может быть назначен ответственный за оказание услуг или ответственный за выполнение работ, с правами и обязанностями согласно контракту(договору) и (или) доверенности.

2.8. Автономное учреждение несет ответственность перед Потребителем согласно действующему законодательству за выполнение обязательств в полном объеме и в сроки, указанные в договоре между Автономным учреждением и потребителем.

2.9. Автономное учреждение до заключения договора обязано довести до потребителя достоверную информацию, обеспечивающую возможность правильного выбора, посредством размещения на сайте Автономного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" следующих сведений:

- полное наименование Автономного учреждения;
- место нахождения и режим работы (Приложение № 2);
- перечень платных услуг (работ);
- стоимость оказываемых услуг (работ) и порядок их оплаты;
- порядок предоставления платных услуг (работ).

3. Порядок формирования и установления цен (тарифов) на платные услуги (работы)

3.1. Формирование цен (тарифов) на платные услуги (работы) основано на принципе полного возмещения затрат, понесенных учреждением на оказание платных услуг (работ), при котором цена (тариф) складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

3.2. Цены (тарифы) рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг (работ) с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материально-технической базы учреждения.

3.3. Цена (тариф) устанавливается в отношении каждой конкретной услуги (работы).

3.4. Цены (тарифы) на платные услуги (работы) пересматриваются и утверждаются руководителем Автономного учреждения по мере необходимости.

3.5. Цена (тариф) платной услуги (работы) по основным видам деятельности должна быть не ниже, чем величина нормативных затрат на такую же услугу (работу) в рамках государственного задания.

3.6. Плата за неосновные платные услуги (работы) устанавливаются Автономным учреждением самостоятельно.

3.7. Копия утвержденного прейскуранта и изменений, вносимых в прейскурант, представляется в Министерство физической культуры Свердловской области в течение трёх рабочих дней после утверждения.

4. Основание и порядок снижения стоимости платных услуг (работ)

4.1. Снижение стоимости платных услуг (работ) предоставляется юридическим лицам, организующим спортивные мероприятия различного уровня, на территории Автономного учреждения.

4.2. Снижение стоимости платных услуг (работ) осуществляется на основании сметы юридического лица, организующего спортивное мероприятие. Документ

предъявляется до заключения договора об оказании платных услуг (работ) и согласуется с руководителем Автономного учреждения.

- 4.3. При заключении договора об оказании платных услуг (работ) снижение стоимости осуществляется на весь период проведения спортивного мероприятия.
- 4.4. Покрытие недостающей стоимости платной услуги (работ) осуществляется за счет средств Автономного учреждения от приносящей доход деятельности или добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

5. Пожертвования

- 5.1. Привлечение пожертвований Автономным учреждением возможно только на добровольной основе целевым назначением на функционирование и развитие Автономного учреждения, на цели, не противоречащие уставной деятельности Автономного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.
- 5.2. Привлечение пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц осуществляется Автономным учреждением на основании договора пожертвования (Приложение № 9).
- 5.3. Физические и юридические лица, оказывающие помощь в виде пожертвований, имеют право осуществлять контроль за использованием переданных ими средств.
- 5.4. Не допускается расходование средств от пожертвований на выплату заработной платы и иные вознаграждения работников Автономного учреждения.

6. Приносящая доход деятельность

- 6.1. Автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в случае, если это право предусмотрено в Уставе Автономного учреждения, и имеется специальное разрешение (лицензия), наличие которого необходимо для осуществления некоторых видов приносящей доход деятельности.
- 6.2. Автономное учреждение обязано зарегистрировать в органах государственной статистики коды осуществляемых видов деятельности.
- 6.3. Автономное учреждение осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с перечнем видов приносящей доход деятельности, осуществляемой Автономным учреждением.
- 6.4. Автономное учреждение заключает договоры об оказании услуг на проведение разовых мероприятий, не включенных в календарь мероприятий Автономного учреждения.

7. Порядок оплаты услуг и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

- 7.1. Все средства, поступившие Автономному учреждению от оказания платных услуг (работ), аккумулируются на его лицевом счете, открытом для внебюджетных средств, в Министерстве финансов Свердловской области.
- 7.2. Доходы от оказания платных услуг (работ) в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения.
- 7.3. Расходование средств, полученных Автономным учреждением от оказания платных услуг (работ) осуществляются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 7.4. Доходы, полученные Автономным учреждением от иной приносящей доход деятельности (в том числе от оказания услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности), и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.
- 7.5. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг (работ), расходуются Автономным учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения. Порядок распределения средств следующий:
 - на оплату труда основных работников, привлекаемых к оказанию платных услуг

- (работ) на условиях заключения договоров гражданско-правового характера и работников, содействующих их выполнению, включая начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации, выплаты стимулирующего характера - до 50% от общего объема доходов, полученных Автономным учреждением от приносящей доход деятельности;
- на оплату коммунальных услуг и услуг по содержанию имущества - по фактически сложившимся расходам, связанным с оказанием платных услуг (работ);
 - на содержание имущества, приобретенного за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в полном объеме;
 - на уплату налогов на имущество в соответствии с пунктом 43 приказа Министерства физической культуры и спорта Свердловской области;
 - оставшиеся средства распределяются Автономным учреждением самостоятельно в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации, с учетом потребностей, возникших при оказании платных услуг (работ), в том числе на укрепление и развитие материально-технической базы, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения.
- 7.6. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются основные работники ГАУ СО СШОР «Аист» и сторонние. Оплата работников со стороны осуществляется на основании приказа, штатного расписания и договоров гражданско-правового характера.
- 7.7. Размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего и компенсационного характера за счет средств, полученных от оказания платных услуг, производятся в соответствии с Положениями:
- Об оплате труда работников ГАУ СО СШОР «Аист»;
 - Об установлении персональных повышающих коэффициентов работникам по оплате труда ГАУ СО СШОР «Аист»;
 - О порядке установлении выплат стимулирующего и компенсационного характера, о премировании и выплате материальной помощи работникам ГАУ СО СШОР «Аист»
- 7.8. Приказы на выплату премии, доплат, надбавок за счет платных услуг производятся в соответствии с Положением о порядке установлении выплат стимулирующего характера, о премировании и выплате материальной помощи работникам ГАУ СО СШОР «Аист»
- 7.9. В соответствии с п. 3 ст. 298 ГК РФ, доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.
- 7.10. Остатки средств, не использованные в текущем году Автономным учреждением, расходуются в следующем финансовом году в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;
- 7.11. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется на основании пункта 3 статьи 4 федерального закона Российской Федерации от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

8. Организация бухгалтерского учета при оказании платных услуг (работ)

- 8.1. Автономное учреждение ведет статистический, бухгалтерский и налоговый учет отдельно по основной деятельности и платным услугам (работам), составляет отчетность по результатам платных услуг (работ), и представляет ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.
- 8.2. Бухгалтерский учет операций по платным услугам осуществляется через бухгалтерию

ГАУ СО СШОР «Аист».

- 8.3. Главный бухгалтер осуществляет контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных услуг (работ), контролирует своевременное использование средств, поступающих от оказания платных услуг на лицевой счет Автономного учреждения, в соответствии с утвержденными формами и сроками.
- 8.4. В соответствии с договорами бухгалтерия начисляет заработную плату, налоги, ведет работу с ИФНС, ФСС РФ и статистическими организациями, информирует заказчиков о сумме оплаты за платные услуги, ведет все необходимые расчеты с работниками, оказывающими платные услуги по дополнительным соглашениям к трудовым договорам на основании приказов Автономного учреждения.
- 8.5. При составлении штатного расписания, расчет заработной платы работников, принимающих участие в оказании платных услуг (работ), производится в соответствии с положениями об оплате труда. Штатное расписание по приносящей доход деятельности утверждается руководителем Автономного учреждения.
- 8.6. Начисление заработной платы работникам, оказывающим платные услуги (работы), производится ежемесячно.
- 8.7. При оказании платных услуг оплата труда работников может производиться на основании договоров гражданско-правового характера.

9. Ответственность сторон и контроль за организацией и предоставлением платных услуг (работ)

- 9.1. Автономное учреждение оказывает платные услуги (работы) в порядке и в сроки, определенные договором.
- 9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Автономное учреждение и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 9.3. В соответствии со статьей 29 Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей", при обнаружении недостатков оказанных услуг (выполненных работ), в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:
 - безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги (работы);
 - уменьшения стоимости оказанных услуг (работ);
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг (работ) своими силами или третьими лицами.
- 9.4. Автономное учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг (работ), если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 9.5. Споры, возникающие между потребителем и Автономным учреждением, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.
- 9.6. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг (работ) не устранены Автономным учреждением.
Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг (работ) или иные существенные отступления от условий договора.
- 9.7. По инициативе Автономного учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае:
 - просрочки оплаты стоимости платных услуг (работ);
 - невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг (работ);
 - по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 9.8. Руководитель Автономного учреждения несет персональную ответственность за:

- организацию и качество платных услуг (работ);
- исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных услуг (работ);
- соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг (работ), а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства Российской Федерации при оказании платных услуг (работ) и при заключении договоров на оказание этих услуг (работ);
- жизнь и здоровье потребителей во время оказания платных услуг (работ);
- соблюдение утвержденных цен (тарифов) при оказании платных услуг (работ) и порядка формирования платы на данные услуги (работы).

9.9. В случае выявления нарушений в работе организации платных услуг (работ), в том числе снижения их качества, нанесения ущерба основной деятельности, учредитель вправе приостановить предоставление платных услуг (работ), до устранения выявленных нарушений.

Перечень платных услуг

№ п/п	Наименование услуги
Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию	
1	Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию Одноместный номер (101,102,103,104, 202, 203 222, 224, 230, 231, 232, 302, 303, 314, 316, 317, 319, 325, 326)
2	Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию Двухместный номер (№ 107, 205, 209)
3	Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию Трехместный номер (№ 220, 221, 233)
4	Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию Четырехместный номер (№ 223, 229, 226, 227, 228, 306, 315, 318, 321, 322, 323, 324, 327)
5	Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию Шестиместный номер (№ 219)
6	Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию Люкс (№ 201, 204, 301, 304)
7	Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию Гостевой домик «Ирэна 1» с сауной
8	Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию Гостевой домик «Ирэна 1» без сауны
9	Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию Гостевой домик «Ирэна 2»
10	Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию Гостевой домик «Эконом»
11	Услуги бани и сауны
Оказание услуг по предоставлению спортивных сооружений, лыжных и горнолыжных трасс, лыжероллерной трассы, спортивных площадок	
12	Услуга по предоставлению спортивных сооружений – беседка
13	Услуга по предоставлению спортивных сооружений – беседка (большая)
14	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – комплекс трамплинов Трамплин К -120 и К-90
15	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – комплекс трамплинов Трамплин К - 60
16	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – комплекс трамплинов Трамплин К - 40
17	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – комплекс трамплинов Помещение под трибунами (Вакс кабина) для подготовки спортивного инвентаря
18	Услуги по предоставлению спортивных сооружений на период проведения спортивных и тренировочных мероприятий
19	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – подъемного устройства при проведении спортивных мероприятий
20	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – помещения для размещения спортивного инвентаря при проведении спортивных мероприятий
21	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – услуги тренажерного зала
22	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – услуги спортивного зала
23	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – услуги подъемника (подъем с велосипедом)
24	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – комплекс спортивных лыжных трасс с использованием искусственно - заснеженных трасс и их освещением
5	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – услуги лыжероллерных трасс с использованием спортивного снаряжения
26	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – комплекс спортивных лыжных трасс (в том числе помещения для подготовки и хранения лыж и другие) при проведении спортивных мероприятий различного уровня
27	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – лыжный комплекс (лыжный стадион, лыжные трассы, вакс кабины и помещения для подготовки и хранения лыж) при проведении

	спортивных мероприятий различного уровня
28	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – услуги открытых спортивных площадок для занятий: баскетболом, волейболом, большим теннисом, мини – футболом
29	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – прокат спортивного инвентаря для занятий баскетболом, волейболом, большим теннисом, мини-футболом
30	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – услуги подъемника (разовый)
31	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – услуги подъемника 1 час; 2 часа; 3 часа
32	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – услуги подъемника (многочасовой) 20 часов; свыше 20 часов
33	Услуги по предоставлению спортивных сооружений – услуги гардероба
34	Услуга по предоставлению спортивных сооружений – спортивный павильон (зал) до 20 человек
35	Услуга по предоставлению спортивных сооружений – спортивный павильон (беседка) до 20 человек
36	Услуга по предоставлению спортивных сооружений – спортивный павильон (зал) свыше 20 человек
37	Услуга по предоставлению спортивных сооружений – спортивный павильон (беседка) свыше 20 человек
38	Услуга по предоставлению спортивных сооружений – спортивный павильон (беседка) и спортивный зал (павильон) до 40 человек
39	Услуга по организации и проведению спортивных соревнований и физических мероприятий по стендовой стрельбе
Оказание услуг (прокат) по предоставлению в пользование спортивного инвентаря, снаряжения и оборудования, в том числе прокат спортивного оружия, ружейного реквизита и прочего инвентаря и оборудования	
Прокат взрослого и детского горнолыжного оборудования и инвентаря	
40	Комплект горнолыжного инвентаря взрослый (лыжи, ботинки, палки)
41	Лыжи горные взрослые
42	Ботинки горнолыжные взрослые
43	Палки горнолыжные взрослые
44	Комплект горнолыжного инвентаря детский (лыжи, ботинки, палки)
45	Лыжи горные детские
46	Ботинки горнолыжные детские
47	Палки горнолыжные детские
48	Комплект сноубордического инвентаря (сноуборд, ботинки сноубордические)
49	Сноуборд
50	Ботинки сноубордические
51	Продажа карт
52	Продажа подарочных сертификатов
Прокат взрослого и детского лыжного оборудования и инвентаря	
53	Комплект деревянного лыжного инвентаря для взрослого (лыжи, ботинки, палки)
54	Комплект полупластикового лыжного инвентаря для взрослого (лыжи, ботинки, палки)
55	Палки лыжные для взрослых
56	Комплект деревянного лыжного инвентаря детский (лыжи, ботинки, палки)
57	Комплект полупластикового лыжного инвентаря детский (лыжи, ботинки, палки)
Сноутюбинг	
58	Прокат инвентаря (сноутюба) (в стоимость входит плата за пользование подъёмником)

59	Прокат инвентаря (шлем)
Услуги по проведению стрельб	
60	Услуги выстрела (запуск мишени и один патрон)
61	Тарелочка (мишень)
Предоставление экскурсионных услуг	
62	Обзорная пешеходная экскурсионная прогулка для детей школьного возраста и пенсионеров
63	Обзорная пешеходная экскурсионная прогулка для взрослых
64	Подъём на трамплин К-120 или К-90
Осуществление транспортных услуг: предоставление услуг автотранспорта физическим и юридическим лицам, организация перевозки грузов и пассажиров	
65	Транспортные услуги – микроавтобус IVECO
66	Транспортные услуги – микроавтобус ГАЗ-3302
67	Транспортные услуги – автобус КАВЗ
Оказание услуг по информационно-техническому обеспечению мероприятий	
68	Услуги информационно – технического обеспечения – для обслуживания официальных тренировок на комплексе трамплинов
69	Услуги информационно – технического обеспечения – для обслуживания соревнований различного уровня на комплексе трамплинов
70	Услуги информационно – технического обеспечения – для обслуживания соревнований различного уровня на стадионе и лыжных трассах
Оказание услуг по размещению рекламы	
71	Предоставления площадок для проведения рекламных акций
72	Размещение реламы
73	Услуги по размещению инвентаря и оборудования, предоставлению торговых мест
74	Сдача в аренду недвижимого или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества
Организация и проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, конкурсов, культурно-массовых, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, тренировочных и других мероприятий в соответствии с профилем Автономного учреждения	
75	Услуги по организации и проведению мероприятия
Оказание услуг в области спорта	
76	Услуги инструктора
77	Осуществление копировальных и множительных работ
78	Продажа билетов

Приложение № 2
 К положению о порядке оказания, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в ГАУ СО СШОР «Аист»

**График
 работы пунктов оказания платных услуг
 ГАУ СО СШОР «Аист»
 с 01 января 2022 года**

День недели	Сноутюбинг	Горнолыжный прокат	Услуги на территории стрелкового стенда	Услуги спортооружений на базе комплекса трамплинов и стадиона	Услуги в здании административного корпуса	Услуги на базе спортивно-гостиничного комплекса	Услуги бани-сауны
Понедельник	выходной	выходной	выходной	выходной	выходной	круглосуточно	круглосуточно
Вторник	выходной	выходной	По согласованию	По согласованию	По согласованию	круглосуточно	круглосуточно
Среда	выходной	с 18:00 до 22:00	По согласованию	По согласованию	По согласованию	круглосуточно	круглосуточно
Четверг	выходной	с 18:00 до 22:00	По согласованию	По согласованию	По согласованию	круглосуточно	круглосуточно
Пятница	выходной	с 18:00 до 22:00	По согласованию	По согласованию	По согласованию	круглосуточно	круглосуточно
Суббота	с 10:00 до 20:00	12:00 до 22:00	По согласованию	По согласованию	По согласованию	круглосуточно	круглосуточно
Воскресенье	с 10:00 до 20:00	12:00 до 22:00	По согласованию	По согласованию	По согласованию	круглосуточно	круглосуточно
Праздничные дни	с 10:00 до 20:00	12:00 до 22:00	По согласованию	По согласованию	По согласованию	круглосуточно	круглосуточно
Прием заявок по телефонам	тел.41-81-17 (с 8:30 до 17:00)	тел.41-81-17 (с 8:30 до 17:00)	тел.41-81-17 (с 8:30 до 17:00) сот. тел. 89222113430 89122213434	тел.41-81-17 (с 8:30 до 17:00), сот. тел. 89122388718	тел.41-81-17 (с 8:30 до 17:00)	тел 41-81-17 (с 8:30 до 17:00). тел. 41-88-43 круглосуточно	тел 41-81-17 (с 8:30 до 17:00). тел. 41-88-43 круглосуточно

Примечание: Изменения в графике работы пунктов оказания платных услуг утверждаются приказом директора учреждения.

Договор № _____
об оказании услуги по оздоровлению детей
в лагере дневного пребывания

г. Нижний Тагил

« ____ » _____ 20__ года

Государственное автономное учреждение Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист», далее по тексту (ГАУ СО СШОР «Аист»), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин (ка) _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Учреждение обязуется оказать услугу Потребителю по оздоровлению его ребенка в лагере дневного пребывания при учреждении _____ (далее по тексту – ЛДП) в период летних каникул, смена № _____ (далее по тексту - Услуга), а Потребитель обязуется оплатить _____ стоимости Путевки в порядке и на условиях, определенных настоящим договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Учреждение обязуется:

2.1.1. Обеспечить:

- оказание услуги надлежащего качества по оздоровлению ребенка, в соответствии со стандартом и в сроки, предусмотренные настоящим договором;
- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;
- защиту достоинства ребенка, а также защиту от всех форм физического и психического насилия.

2.1.2. Ознакомить Потребителя до оказания услуги по оздоровлению ребенка с документами, регламентирующими деятельность ЛДП.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Оплатить _____ стоимости Путевки в соответствии с п.3. 2. настоящего договора.

2.2.2. Соблюдать требования документов, регламентирующих деятельность ЛДП, в части, касающейся их прав и обязанностей, а также условий настоящего договора.

2.3. Потребитель имеет право:

2.3.1. Во всякое время проверять ход и качество оказываемой Учреждением услуги по оздоровлению ребенка, не вмешиваясь в его деятельность.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Стоимость Путевки по настоящему договору определяется в соответствии со средней стоимостью, _____ утвержденной _____ Учредителем

3.2. _____ Потребитель _____ осуществляет _____ оплату _____ Путевки _____ в сумме _____ путем внесения денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, указанный в квитанции на оплату, в отделении Сбербанка России.

3.3. Неиспользованная Потребителем Путевка возврату не подлежит.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с законодательством РФ, действовавшим на момент заключения договора.

4.2. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

5.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка урегулирования спора обязательно для сторон. Срок ответа на претензию – 15 дней.

7. Прочие условия

6.1. Настоящий договор вступает в законную силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Учреждение: Государственное автономное Потребитель:
учреждение Свердловской области
Спортивная школа олимпийского резерва
«Аист»

Юридический, почтовый адрес: Российская
Федерация, Свердловская обл., г. Нижний Тагил,
ул. Долгая 1.

тел./факс: (3435) 41-81-17

ИНН/КПП 6623036503/662301001, ОГРН
1069623038430

Л/сч.

Р/с

банк

БИК

_____/_____/_____
_____/_____/_____
М.П.

ДОГОВОР
возмездного оказания услуг

г. Нижний Тагил

«__» _____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист», далее по тексту (ГАУ СО СШОР «Аист»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава и _____ именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице _____, с другой стороны заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги _____ согласно Приложению №1, а Заказчик обязуется оплатить указанные услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Срок оказания услуг - «__» _____ 202__ г. с __ час 00 мин до __ час 00 мин.

1.3. Место оказания услуг:

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

2.1. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС 20% в соответствии с Приложением № 1 к настоящему договору.

2.2. Заказчик оплачивает услуги в следующем порядке (по согласованию):

- 100% – предварительная оплата в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания договора и предоставления Исполнителем счета на оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

- 100% оплата в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта об оказании услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

- предоставить помещения и спортивные сооружения в период, оговоренный сторонами настоящего договора;

- гарантирует техническое состояние спортивных сооружений, позволяющее проводить спортивные мероприятия, обеспечивать меры техники безопасности;

- ознакомить Заказчика с Правилами техники безопасности во время проведения спортивных мероприятий;

- по окончании предоставить Заказчику акт оказанных услуг.

3.2. Заказчик обязуется:

- своевременно оплатить услуги Исполнителя в размере, предусмотренном в п. 2.1 Договора;

- нести полную ответственность за жизнь и состояние здоровья участников спортивных мероприятий;

- нести ответственность за соблюдение техники безопасности и норм охраны труда во время проведения спортивных мероприятий и ознакомить с указанными правилами участников мероприятий;

- возместить материальный ущерб в полном объеме, причиненный Исполнителю во время проведения спортивных мероприятий.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

4.1. По окончании периода оказания услуг Исполнитель и Заказчик подписывают акт об оказании услуг, в котором указываются объем и стоимость оказанных услуг.

4.2. После подписания акта об оказании услуг претензии Заказчика к Исполнителю к качеству и объему оказанных услуг не принимаются.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За просрочку оплаты услуг Исполнителя Заказчик уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

- по письменному соглашению сторон;
- в одностороннем порядке при отказе одной из сторон от настоящего договора в случаях, когда возможность такого отказа предусмотрена законом или настоящим договором;
- в иных случаях, предусмотренных законом или соглашением сторон.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии полного возмещения Заказчику всех понесенных им убытков.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителем фактически понесенных им расходов.

5.6. Стороны договорились, что по настоящему договору не начисляются проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами, предусмотренные статьей 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие законы и постановления, принятые во исполнение таких законов (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»):

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»,
- Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»,
- любые законодательные и подзаконные акты, отражающие положения Конвенции ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок (OECD Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions) (принята 21 ноября 1997 г.) или Конвенции ООН против коррупции (United Nations Convention against Corruption) (принята в г. Нью-Йорке 31 октября 2003 г. Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН).

6.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

6.3. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений настоящей статьи ее аффилированными лицами или работниками, она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

6.4. Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами или работниками, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств по настоящему договору.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным договором, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор заключен на срок с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. и вступает в силу с момента его подписания.

8.2. По всем вопросам, не урегулированным договором, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

7. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель: Государственное автономное учреждение Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист»

Юридический, почтовый адрес: Российская Федерация, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Долгая 1.

тел./факс: (3435) 41-81-17

ИНН/КПП 6623036503/662301001, ОГРН 1069623038430

Л/сч.

Р/с

банк

БИК

Заказчик:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

Заказчик с Правилами техники безопасности во время проведения мероприятия ознакомлен

_____ (_____)
Подпись Ф. И. О.

Приложение №1
к договору №__ от «__» _____ 20__ г.

Прейскурант на услуги

п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Стоимость руб.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

_____ / _____ /

М.П.

Исполнитель:

_____ / _____ /

М.П.

Государственное автономное учреждение Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, составили настоящий Акт в том, что с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ года Исполнителем оказаны услуги

на сумму _____ рублей.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки. Стороны претензий не имеют.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

ДОГОВОР оказания транспортных услуг

г. Нижний Тагил

«__» _____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист» (ГАУ СО СШОР «Аист»), в лице директора _____, действующего на основании Устава (лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами от 15.05.2019г. №АК-66-000535), именуемое в дальнейшем Исполнитель, _____, в дальнейшем Заказчик, действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги автотранспорта (автомобиль _____ государственный регистрационный знак _____, год выпуска _____, двигатель № _____, шасси - № _____, свидетельство о регистрации ТС серии _____) № _____ выдано _____ в порядке и на условиях, предусмотренных договором, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в полном объеме.
- 1.2. Объем оказываемых услуг определяется в соответствии с актами фактического оказания услуг.
- 1.3. Сроки оказания услуг: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Оказать услуги надлежащего качества.
- 2.1.2. Оказать услуги в полном объеме в срок, определенным в настоящем Договоре.
- 2.1.3. Оказать услуги лично.
- 2.1.4. Направлять для перевозки технически исправное, отвечающее санитарным требованиям транспортное средство.
- 2.1.5. Исполнитель обязуется в течение трёх дней, считая со дня оказания услуги, предоставить Заказчику акт приёмки-сдачи оказанных услуг. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня получения акта приемки-сдачи работ направляет Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приемки работ. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ, сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. В случае не поступления мотивированного отказа в течение пяти дней с момента получения Заказчиком акта приемки-сдачи услуг, акт считается принятым без возражений.

2.2. Исполнитель имеет право:

- 2.2.1. Требовать оплаты стоимости оказанных услуг в сроки и на условиях настоящего договора.

2.3. Заказчик обязуется:

- 2.3.1. Оплатить оказываемые услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

2.4. Заказчик имеет право:

- 2.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления услуг надлежащего качества.
- 2.4.2. Отказаться от исполнения договора, оплатив Исполнителю стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до получения им от Заказчика извещения об отказе от исполнения договора.

3. ПОРЯДОК ПРИЁМКИ УСЛУГ

3.1. Объём фактически оказанных услуг фиксируется сторонами в акте приёмки-сдачи фактически оказанных услуг, который составляется полномочными представителями сторон не позднее трёх дней, с момента окончания оказания услуг.

3.2. Акт приёмки-сдачи услуг должен содержать:

- наименование сторон в соответствии с договором;
- номер договора, в счёт которого предоставлены услуги;
- перечень оказанных услуг;
- срок начала и окончания оказанных услуг;
- стоимость оказанных услуг;
- перечень недостатков, имевших место при оказании услуг.

4. ЦЕНА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

4.1. Услуги, предоставляемые Исполнителем Заказчику в соответствии с условиями настоящего договора, оплачиваются путём перечисления денежных средств на расчётный счёт получателя платежей.

4.2. Стоимость оказываемых по настоящему договору услуг составляет: _____ рублей. Оплата услуг производится Заказчиком на основании подписанных сторонами актов оказанных услуг путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя в течение 10 (десять) рабочих дней со дня подписания актов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную нормами действующего законодательства РФ.

5.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или связанные с ним, разрешаются путём переговоров. Стороны устанавливают претензионный порядок рассмотрения споров и договариваются, что все возможные претензии по настоящему договору должны быть рассмотрены в течение 15 дней с момента их получения. В случае невозможности разрешения споров путём переговоров, они подлежат рассмотрению арбитражным судом Свердловской области.

6. АНТИКОРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие законы и постановления, принятые во исполнение таких законов (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»):

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»,
- Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»,
- любые законодательные и подзаконные акты, отражающие положения Конвенции ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок (OECD Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions) (принята 21 ноября 1997 г.) или Конвенции ООН против коррупции (United Nations Convention against Corruption) (принята в г. Нью-Йорке 31 октября 2003 г. Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН).

6.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взятка в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

6.3. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений настоящей статьи ее аффилированными лицами или работниками, она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

6.4. Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами или работниками, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 7.2. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до _____ 20__ года.
- 7.3. В случае изменения реквизитов, стороны обязуются уведомить об этих изменениях в течение трёх дней со дня этих изменений с оформлением дополнительного соглашения к настоящему договору.
- 7.4. Ни одна из сторон не имеет право передавать свои обязательства и уступать права из настоящего договора третьим лицам без письменного согласия контрагента.
- 7.5. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или в порядке, предусмотренном действующим гражданским законодательством РФ.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Лицензия на транспортную деятельность.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель: Государственное автономное учреждение Свердловской области Спортивная школа олимпийского резерва «Аист»

Заказчик:

Юридический, почтовый адрес: Российская Федерация, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Долгая 1.

тел./факс: (3435) 41-81-17

ИНН/КПП 6623036503/662301001, ОГРН 1069623038430

Л/сч.

Р/с

банк

БИК

М.П.

М.П.

Договор №
оказания гостиничных услуг (для физических лиц)

г. Нижний Тагил

«__» _____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист», далее по тексту (ГАУ СО СШОР «Аист»), свидетельство о присвоении гостинице категории _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заявке Заказчика при наличии свободных мест оказать ему услуги по временному размещению, в номерах спортивно-гостиничного комплекса, в соответствии с «Прейскурантом цен на гостиничные услуги» (Приложение №1 к настоящему договору), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Срок пребывания Заказчика в гостинице – _____ сутки, с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1.3. Предельный срок пребывания в гостинице – _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Своевременно предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию об услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация размещается в помещении, предназначенном для оформления проживания, в удобном для обозрения месте.

2.1.2. Обеспечить Заказчику предоставление льгот, если такие льготы предусмотрены законами и иными нормативными правовыми актами.

2.1.3. Довести до сведения Заказчика перечень услуг, которые входят в цену номера (места в номере).

2.1.4. Исполнитель должен устранить недостатки оказанной услуги в течение 3 (трех) часов с момента письменного предъявления Заказчиком соответствующего требования.

2.2. Исполнитель не вправе без согласия Заказчика выполнять дополнительные услуги за плату. Заказчик вправе отказаться от оплаты таких услуг, а если они оплачены – потребовать от Исполнителя возврата уплаченной суммы.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Выселить заказчика при злостном и систематическом нарушении последним, правил проживания и правил противопожарной безопасности, при этом денежные средства не возвращаются.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать установленный Исполнителем порядок проживания и правила противопожарной безопасности.

2.4.2. Принять и оплатить оказанные ему Исполнителем услуги в полном объеме.

2.5. Заказчик вправе:

2.5.1. Расторгнуть настоящий договор в любое время, уплатив Исполнителю, часть цены пропорционально части оказанной услуги до получения извещения о расторжении договора и возместив Исполнителю расходы, произведенные им до этого момента в целях исполнения договора, если они не входят в указанную часть цены услуги.

2.5.2. При обнаружении недостатков оказанной услуги потребовать безвозмездного устранения недостатков.

2.5.3. Расторгнуть настоящий договор и потребовать полного возмещения убытков, если Исполнитель в установленный срок не устранил эти недостатки.

2.5.4. Расторгнуть договор, если он обнаружил существенные недостатки в оказанной услуге или иные существенные отступления от условий договора.

2.5.5. Потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с недостатком оказанной услуги.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг рассчитывается согласно действующему на момент принятия Заявки «Прейскуранту цен на проживание», а также «Прейскуранту цен на дополнительные услуги» (в том числе и НДС).

3.2. Плата за проживание в гостинице взимается в соответствии с расчетным часом – времени фактического заезда по местному времени, при проживании не более 24 часов (одних суток), плата за сутки взимается от расчетного часа.

В случае задержки выезда потребителя плата за проживание взимается в следующем порядке:

- не более 6 часов после расчетного часа – почасовая оплата;
- от 6 до 12 часов после расчетного часа – плата за половину суток;
- от 12 до 24 часов после расчетного часа – плата за полные сутки.

При проживании не более суток (24 часов) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

3.3. Заказчик оплачивает услуги в размере не менее 50% стоимости планируемого объема услуг в срок не позднее 2 (двух) банковских дней с момента заключения договора, но не позднее планируемой даты заезда на основании счета на оплату, окончательный расчет производится на основании подписанного двустороннего акта оказания услуг не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента подписания двусторонних актов оказания услуг в соответствии с ценами, указанными в Приложении № 1, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или в кассу Учреждения.

4. Порядок предоставления услуг

4.1. Качество предоставляемых услуг должно соответствовать условиям настоящего договора и требованиям, обычно предъявляемым к этим услугам.

4.2. Исполнитель обязан предоставить Заказчику без дополнительной оплаты следующие виды услуг:

- вызов скорой помощи;
- пользование медицинской аптечкой;
- доставка в номер корреспонденции по ее получении;
- побудка к определенному времени;
- предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов.

4.3. Порядок проживания в гостинице устанавливается Исполнителем.

4.4. Исполнитель отвечает за сохранность вещей Заказчика. В случае обнаружения забытых вещей Исполнитель обязан немедленно уведомить об этом владельца вещей.

5. Ответственность Сторон

5.1. Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Заказчика вследствие недостатков при оказании услуг.

5.2. Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества гостиницы, а также несет ответственность за иные нарушения.

5.3. В случае опоздания Заказчика более чем на 12 (Двенадцать) часов заявка аннулируется, при этом размещение в гостинице производится в порядке общей очереди при наличии свободных мест.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. АНТИКОРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие законы и постановления, принятые во исполнение таких законов (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»):

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»,
- Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»,
- любые законодательные и подзаконные акты, отражающие положения Конвенции ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок (OECD Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business

Transactions) (принята 21 ноября 1997 г.) или Конвенции ООН против коррупции (United Nations Convention against Corruption) (принята в г. Нью-Йорке 31 октября 2003 г. Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН).

6.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

6.3. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений настоящей статьи ее аффилированными лицами или работниками, она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

6.4. Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами или работниками, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения своих обязательств Сторонами.

7.2. Если в период оказания услуг Стороны найдут необходимым изменить условия договора, то такие изменения оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью договора.

7.3. Настоящий договор составлен в двух аутентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель: Государственное автономное учреждение Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист»

Юридический, почтовый адрес: Российская Федерация, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Долгая 1.

тел./факс: (3435) 41-81-17

ИНН/КПП 6623036503/662301001, ОГРН 1069623038430

Л/сч.

Р/с

Банк

БИК

Заказчик:

ФИО:

Паспорт:

Адрес регистрации:

Адрес фактического проживания:

Телефон:

_____/_____/_____
М.П.

АКТ
сдача - приемки услуг

г. Нижний Тагил

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, составили настоящий Акт в том, что с « ____ » _____ 20__ по « ____ » _____ 20__ года Исполнителем оказаны услуги по временному размещению в номерах спортивно-гостиничного комплекса. Проживание – в объеме сутки на сумму ____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС 20%.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки. Стороны претензий не имеют.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

_____/_____/_____/_____/

М.П.

Договор №
оказания гостиничных услуг (для юридических лиц)

г. Нижний Тагил

«__» _____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист», далее по тексту (ГАУ СО СШОР «Аист»), свидетельство о присвоении гостинице категории _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заявке Заказчика при наличии свободных мест оказать ему услуги по временному размещению в номерах спортивно-гостиничного комплекса в соответствии с «Прейскурантом цен на гостиничные услуги по временному проживанию» (Приложение №1), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Срок пребывания Заказчика в гостинице – ___ сутки, с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

1.3. Место оказания услуг: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Долгая, 1, строение 1.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Своевременно предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию об услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация размещается в помещении, предназначенном для оформления проживания, в удобном для обозрения месте.

2.1.2. Обеспечить Заказчику предоставление льгот, если такие льготы предусмотрены законами и иными нормативными правовыми актами.

2.1.3. Довести до сведения Заказчика перечень услуг, которые входят в цену номера (места в номере).

2.1.4. Исполнитель должен устранить недостатки оказанной услуги в течение 3 (трех) часов с момента письменного предъявления Заказчиком соответствующего требования.

2.2. Исполнитель не вправе без согласия Заказчика выполнять дополнительные услуги за плату. Заказчик вправе отказаться от оплаты таких услуг, а если они оплачены - потребовать от Исполнителя возврата уплаченной суммы.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Выселить заказчика при злостном и систематическом нарушении последним, правил проживания и правил противопожарной безопасности, при этом денежные средства не возвращаются.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать установленный Исполнителем порядок проживания и правила противопожарной безопасности.

2.4.2. Принять и оплатить оказанные ему Исполнителем услуги в полном объеме.

2.5. Заказчик вправе:

2.5.1. Расторгнуть настоящий договор в любое время, уплатив Исполнителю, часть цены пропорционально части оказанной услуги до получения извещения о расторжении договора и возместив Исполнителю расходы, произведенные им до этого момента в целях исполнения договора, если они не входят в указанную часть цены услуги.

2.5.2. При обнаружении недостатков оказанной услуги потребовать безвозмездного устранения недостатков.

2.5.3. Расторгнуть настоящий договор и потребовать полного возмещения убытков, если Исполнитель в установленный срок не устранил эти недостатки.

2.5.4. Расторгнуть договор, если он обнаружил существенные недостатки в оказанной услуге или иные существенные отступления от условий договора.

2.5.5. Потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с недостатком оказанной услуги.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг рассчитывается согласно действующему на момент принятия Заявки "Прейскуранту цен на проживание", а также "Прейскуранту цен на дополнительные услуги".

3.2. Плата за проживание в гостинице взимается в соответствии с расчетным часом – времени фактического заезда по местному времени, при проживании не более 24 часов (одних суток), плата за сутки взимается от расчетного часа.

В случае задержки выезда потребителя плата за проживание взимается в следующем порядке:

- не более 6 часов после расчетного часа - почасовая оплата;
- от 6 до 12 часов после расчетного часа - плата за половину суток;
- от 12 до 24 часов после расчетного часа - плата за полные сутки.

При проживании не более суток (24 часов) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

3.3. Оплата услуг Заказчиком Исполнителю по настоящему договору производится в безналичном порядке, в течение 10 (десяти) банковских дней с момента выставления счета на оплату.

4. Порядок предоставления услуг

4.1. Качество предоставляемых услуг должно соответствовать условиям настоящего договора и требованиям, обычно предъявляемым к этим услугам.

4.2. Исполнитель обязан предоставить Заказчику без дополнительной оплаты следующие виды услуг:

- вызов скорой помощи;
- пользование медицинской аптечкой;
- доставка в номер корреспонденции по ее получении;
- побудка к определенному времени;
- предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов.

4.3. Порядок проживания в гостинице устанавливается Исполнителем.

4.4. Исполнитель отвечает за сохранность вещей Заказчика. В случае обнаружения забытых вещей Исполнитель обязан немедленно уведомить об этом владельца вещей.

5. Ответственность Сторон

5.1. Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Заказчика вследствие недостатков при оказании услуг.

5.2. Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества гостиницы, а также несет ответственность за иные нарушения.

5.3. В случае опоздания Заказчика более чем на 12 (Двенадцать) часов заявка аннулируется, при этом размещение в гостинице производится в порядке общей очереди при наличии свободных мест.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. АНТИКОРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие законы и постановления, принятые во исполнение таких законов (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»):

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»,
- Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»,
- любые законодательные и подзаконные акты, отражающие положения Конвенции ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок (OECD Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions) (принята 21 ноября 1997 г.) или Конвенции ООН против коррупции (United Nations Convention against Corruption) (принята в г. Нью-Йорке 31 октября 2003 г. Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН).

6.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

6.3. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений настоящей статьи ее аффилированными лицами или работниками, она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

6.4. Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами или работниками, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения своих обязательств Сторонами.

7.2. Если в период оказания услуг Стороны найдут необходимым изменить условия договора, то такие изменения оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью договора.

7.3. Настоящий договор составлен в двух аутентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение: Государственное автономное учреждение Свердловской области
Заказчик: Спортивная школа олимпийского резерва «Аист»

Юридический, почтовый адрес: Российская Федерация, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Долгая, 1.

тел./факс: (3435) 41-81-17

ИНН/КПП 6623036503/662301001, ОГРН 1069623038430

Л/сч

Р/с

БИК

Директор

_____ / _____ /

М.П.

Заказчик

_____ / _____ /

М.П.

**Прейскурант
цен на гостиничные услуги**

<i>Предоставление гостиничных услуг, услуг по временному проживанию.</i>	<i>Место в сутки (с НДС) рублей</i>	<i>Цена за номер в сутки (с НДС) рублей</i>

Директор _____ (_____)
М.П.

Внимание! Порча имущества возмещается стоимостью инвентаря и оборудования.

Заявка оформляется на фирменном бланке учреждения (организации).
Просим Вас предоставить (указать количество номеров) категория (стандарт, студия) на период (дата заезда и время, дата выезда и время),
ФИО гостей (если известно)
форма оплаты (наличный, б/наличный расчёт).
Подпись директора (ответственного лица)
Печать.

В случае оплаты по б/наличному расчёту подпись главного бухгалтера и реквизиты учреждения(организации) обязательны.

Контактный телефон факс.

Для заключения договора с юридическими лицами, заказчику необходимо предоставить следующие документы:

1. Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
2. Копию свидетельства о постановке на налоговый учет.
3. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего договор (Протокол общего собрания участников об избрании (или решение учредителя) – для руководителя организации или доверенность на представителя этой организации с правом заключения договора.)
4. Выписку из Устава юридического лица, включающую: титульный лист органа управления юридического лица (директора).
5. Банковские реквизиты организации.
6. Копии документов должны быть заверены печатью

ЗАЯВКА НА РАЗМЕЩЕНИЕ
в период с _____ по _____

	ФИО гостя	Тип номера (категория)	Дата и время заезда	Дата и время выезда

Форма оплаты: безналичный расчет
Контактное лицо:

Заказчик:

Исполнитель:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

АКТ
сдача - приемки услуг

г. Нижний Тагил

« ___ » _____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва «Аист», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, составили настоящий Акт в том, что с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__ года Исполнителем оказаны услуги по временному размещению в номерах спортивно-гостиничного комплекса. на сумму ____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС 20%.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки. Стороны претензий не имеют.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

_____/_____/_____/_____/

М.П.

М.П.

Договор № _____

возмездного оказания услуг с физическим лицом

г. Нижний Тагил
« ___ » _____ 20__ г.

_____ именуем(ый/ая) в дальнейшем «Исполнитель»,
с одной стороны, и государственное автономное учреждение Свердловской области
спортивная школа олимпийского резерва «Аист» (ГАУ СО СШОР «Аист»), в лице директора
_____, действующего на основании Устава, именуемое
в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

- 1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя оказания услуг следующего содержания: _____
- 1.2. «Исполнитель» приступает к оказанию услуг с момента подписания сторонами настоящего договора, окончание срока оказания услуг – « ___ » _____ 20__ года.

2. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ.

- 2.1. Обеспечить требуемое качество оказываемых услуг.
- 2.2. Не позднее пятого числа текущего месяца следующего за отчётным сдать «Заказчику» оказанные услуги по акту приёмки-сдачи работ.
- 2.3. Проводить согласованные между сторонами работы в соответствии с техническими требованиями, требованиями действующего законодательства и с соблюдением правил лицензирования и сертификации.
- 2.4. Разъяснять правила поведения на склонах катания, трассах, безопасного пользования канатной дороги (далее - Объект), а так же выполнение всех требований указательных знаков перед началом занятия.
- 2.5. Проверять техническую исправность и соответствие инвентаря (ботинок, лыж, креплений).
- 2.6. Проверять наличие и соответствие погодным условиям спортивной формы (легкая, теплая, не стесняющая движений одежда).
- 2.7. Рассчитывать нагрузку соответственно возрасту, уровню подготовленности.
- 2.8. Исполнитель должен знать и уметь оказывать первую доврачебную помощь, оперативно извещать Заказчика о каждом несчастном случае, травме.
- 2.9. Заказчик обязан следить за поведением на Объекте, указывать на нарушения правил, дисциплины и поведения, пресекать их по возможности или доводить до сведения администрации, следить за порядком на Объекте, убирать с Объекта опасные посторонние предметы.

3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗУЕТСЯ:

- 3.1. Обеспечить оплату оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего

договора.

3.2. Принять от Исполнителя оказанные услуги в течение 5 (пяти) дней с момента предъявления Исполнителем акта сдачи-приёмки.

3. Стоимость и порядок расчетов. Порядок приемки оказанных услуг.

3.1. Стоимость услуг составляет _____ (_____) с учетом налога на доход физических лиц 13%.

Стоимость услуг за неполный календарный месяц рассчитывается, исходя из фактического объема оказанных услуг за отчетный период.

Отчетный период – один календарный месяц.

Заказчик удерживает из вознаграждения Исполнителя и оплачивает от его имени налог на доходы физических лиц 13% в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заказчик самостоятельно осуществляет иные обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, которые возникают в связи с оказанием услуг по настоящему договору.

3.2. Оплата услуг производится после подписания двустороннего акта оказанных услуг в течение 5 (пяти) банковских дней в безналичной форме.

3.3. В случае, если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, оплата по договору уменьшается на размер налоговых и иных обязательных платежей, связанных с оплатой договора.

3.4. Цена договора может быть снижена по согласованию Сторон без изменения объема оказываемых услуг и иных условий изменения договора.

3.5. Расчеты за оказанные по договору услуги производятся между Заказчиком и Исполнителем в российских рублях в размере его фактической стоимости, но не более суммы, предусмотренной договором.

3.6. Обязательства Заказчика по оплате денежных сумм по договору считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном договором, с банковского счета Заказчика, указанного в договоре.

3.7. Стороны договорились об уменьшении суммы, подлежащей уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.8. Сдача-приемка оказанных услуг осуществляется непосредственно после окончания оказания услуг Исполнителем. В течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик подписывает его и передает Исполнителю, либо направляет Исполнителю мотивированный отказ от приема оказанных услуг.

3.9. В течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения мотивированного отказа от приемки оказанных услуг Исполнитель рассматривает его, в случае согласия, соразмерно снижает стоимость услуг. В случае несогласия с выявленными нарушениями Исполнитель повторно направляет акт сдачи-приема оказанных услуг с письменными контраргументами.

4. Ответственность сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае нарушения одной из сторон обязательств по договору другая сторона вправе расторгнуть его в одностороннем порядке.

4.2. Споры по настоящему договору разрешаются по согласованию сторон, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

4.3. Исполнитель несет ответственность:

4.3.1. Несет полную материальную ответственность за недостачу вверенного имущества, возмещает Заказчику убытки в полном объеме, причиненные в результате исполнения задания по настоящему договору.

4.3.2. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее качество оказанных услуг. В случае, когда оказанные услуги не соответствуют предъявленным требованиям, Исполнитель устраняет недостатки за счет своих средств, в сроки согласованные с Заказчиком в акте приемки оказанных услуг. Оплата в этом случае производится после устранения всех недостатков.

5. Разрешение споров.

5.1. Все споры по Договору решаются сторонами в претензионном порядке в 10-дневный срок с момента получения претензии адресатом.

5.2. При недостижении согласия спор подлежит рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Антикоррупционная оговорка.

6.1. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие законы и постановления, принятые во исполнение таких законов (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»):

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»,
- Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»,
- любые законодательные и подзаконные акты, отражающие положения Конвенции ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок (OECD Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions) (принята 21 ноября 1997 г.) или Конвенции ООН против коррупции (United Nations Convention against Corruption) (принята в г. Нью-Йорке 31 октября 2003 г. Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН).

6.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

6.3. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений настоящей статьи ее аффилированными лицами или работниками, она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

6.4. Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами или работниками, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

7. Прочие условия.

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31 июля 2022г., а в части взаиморасчетов – до исполнения сторонами обязательств.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.5. Перед прекращением срока действия Договора или его расторжением Стороны обязуются произвести взаиморасчеты друг с другом.

7.6. В случае изменения адресов и реквизитов, Стороны обязуются уведомить друг друга не позднее трех рабочих дней с момента наступления таких изменений.

7.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

7.8. Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут по соглашению сторон.

7.9. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случае, если возможность таких изменений была предусмотрена договором.

По соглашению сторон допускается изменить следующие существенные условия договора:

1) предусмотренный договором объем закупаемых оказываемых услуг в пределах 30% изначально предусмотренного объема. При увеличении объема оказываемых услуг Заказчик по согласованию с участником закупки вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема оказываемых услуг Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом.

2) сроки исполнения обязательств сторон по договору не более чем на 30% от первоначально предусмотренных сроков;

3) цену договора;

путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий исполнения договора;

в случае, указанном в подпункте 1 настоящего пункта;

в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов).

7.10. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, направляется Исполнителю по электронному адресу, указанному в настоящем договоре. Документы, направленные по электронной почте считаются врученными в первый рабочий день, следующий за датой отправки электронного письма. Выполнение Заказчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Исполнителем.

7.11. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым с даты надлежащего уведомления Заказчиком в порядке, предусмотренном п. 7.10 настоящего договора Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора.

7.12. При расторжении договора в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора по вине Исполнителя Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возмещения причиненных убытков.

7.13. Исполнитель, как и Заказчик, вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику по электронному адресу, указанному в настоящем договоре с последующим направлением оригинала по почте с уведомлением о вручении или нарочно. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

7.14. Расторжение договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно на любой стадии исполнения договора.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: Государственное автономное Исполнитель:
учреждение Свердловской области
Спортивная школа олимпийского резерва
«Аист»

Юридический адрес: Российская Федерация,
Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Долгая
1.

Почтовый адрес: 622002, Российская Федерация,
Свердловская обл., г. Нижний Тагил, а/я №82,
тел./факс: (3435) 41-81-17

ИНН/КПП 6623036503/662301001, ОГРН
1069623038430

Л/сч. /33016007300

Р/с 40601810600003000001

В РКЦ Единый г. Екатеринбург

БИК 046568000

_____/_____/_____

М.П.

**Договор пожертвования №
государственному автономному учреждению**

г. Нижний Тагил

« ____ » _____ 20 __ г.

именуем ____ в дальнейшем «Жертвователю», в лице _____,
действующую на основании _____, с одной стороны и
_____ именуем _____ в
дальнейшем «Учреждение», в лице _____,
действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о
нижеследующем

1. Предмет договора

- 1.1. Жертвователю обязуется безвозмездно передать Учреждению в собственность на цели, указанные в настоящем договоре, денежные средства (далее Пожертвование) в размере (_____) _____ рублей _____ копеек и (или) имущество _____ (наименование, марка, вид, заводской номер, прочие характеристики) стоимостью (_____) _____ рублей _____ копеек.
- 1.2. Пожертвование передается в собственность Учреждению на осуществление следующих целей: _____
- 1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст.2 Федерального Закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Жертвователю обязуется перечислить на расчетный счет Учреждения либо передать Учреждению Пожертвование в течение _____ дней с момента подписания настоящего договора.
- 2.2. Учреждение вправе в любое время до перечисления или передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.
- 2.3. Учреждение обязуется:
 - использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего договора;
 - вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования, обеспечить доступ Жертвователя для проверки его целевого использования.
- 2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя.
- 2.5. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с указанными в п. 1.2. настоящего договора целями, ведет к отмене договора, в случае чего Учреждение обязано возвратить Жертвователю Пожертвование.

3. Прочие условия

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.
- 3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ. При недостижении согласия споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения.
- 3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 3.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. АНТИКОРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

4.1. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие законы и постановления, принятые во исполнение таких законов (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»):

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»,
- Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»,
- любые законодательные и подзаконные акты, отражающие положения Конвенции ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок (OECD Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions) (принята 21 ноября 1997 г.) или Конвенции ООН против коррупции (United Nations Convention against Corruption) (принята в г. Нью-Йорке 31 октября 2003 г. Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН).

4.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

4.3. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений настоящей статьи ее аффилированными лицами или работниками, она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

4.4. Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами или работниками, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Жертвователь:

Учреждение:

М.П. (_____)

М.П. (_____)

Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований

п/п	Наименование показателя	% расхода
1.	<p>Добровольные пожертвования государственным учреждениям</p> <ul style="list-style-type: none"> - услуги связи; транспортные услуги; оплата аренды помещений; коммунальные услуги; услуги по содержанию имущества; прочие работы, услуги; увеличение стоимости основных средств; прочие расходы; увеличение стоимости материальных запасов; - оплата командировочных расходов обучающихся, тренеров-преподавателей; расходов, связанных с проведением тренировочных сборов на территории города и за его пределами; -оплата работы судейской коллегии, обслуживающему персоналу, согласно действующих Регламентов соревнований и постановлений Федерации. - оплата заявочных и стартовых взносов школы; -командировочных расходов и расходов по участию в семинарах и конференциях; - расходы по подготовки и проведению соревнований различного уровня; - страхование учащихся от несчастных случаев; - оплата обучения сотрудников школы на курсах повышения квалификации, получения специального образования; -представительские расходы; налоговые платежи 	по целевому назначению
2	<p>Гранды, премии государственным учреждениям,</p> <ul style="list-style-type: none"> - заработная плата; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; услуги связи; транспортные услуги; оплата аренды помещений; коммунальные услуги; услуги по содержанию имущества; прочие работы, услуги; увеличение стоимости основных средств; прочие расходы; увеличение стоимости материальных запасов; 	по целевому назначению
3	<p>Прочие безвозмездные поступления государственным учреждениям. Средства по сметам Минспорта Российской Федерации и Федераций по видам спорта на организацию и проведение спортивных мероприятий различного уровня и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> - заработная плата; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; услуги связи; транспортные услуги; оплата аренды помещений ,транспорта; коммунальные услуги; услуги по содержанию имущества; прочие работы, услуги; увеличение стоимости основных средств; прочие расходы; увеличение стоимости материальных запасов; 	по целевому назначению
4	<p>Платные образовательные услуги;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заработная плата (по штатному расписанию, доплаты и надбавки); прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; услуги связи; транспортные услуги; оплата аренды помещений; коммунальные услуги; услуги по содержанию имущества; прочие работы, услуги; увеличение стоимости основных средств; прочие расходы; увеличение стоимости материальных запасов; 	По расчетам (калькуляции) План ФХД
5	<p>Средства от иной приносящей доход деятельности – родительская плата за путевки в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время</p> <ul style="list-style-type: none"> - заработная плата, начисления на выплаты по оплате труда; - услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, арендная плата за пользование имущества ,услуги по содержанию имущества, прочие услуги; прочие расходы; - увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов. 	по целевому назначению
6	<p>Платные услуги</p> <ul style="list-style-type: none"> - заработная плата; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; услуги связи; транспортные услуги; оплата аренды помещений; 	По расчетам План ФХД

	коммунальные услуги; услуги по содержанию имущества; прочие работы, услуги; увеличение стоимости основных средств; прочие расходы; увеличение стоимости материальных запасов; налоговые платежи. -	
7	Аренда имущества - заработная плата; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; услуги связи; транспортные услуги; коммунальные услуги; услуги по содержанию имущества; прочие работы, услуги; увеличение стоимости основных средств; прочие расходы; увеличение стоимости материальных запасов; налоговые платежи -	По расчетам План ФХД